

## 5S CZYLI WZOROWA ORGANIZACJA MIEJSCA PRACY

IDEA SZKOLENIA	
<b>Dla kogo?</b>	Dla osób odpowiedzialnych za organizację pracy, personelu z działu jakości Dla managerów średniego i wyższego szczebla zarządzania, liderów i uczestników projektów doskonalących
<b>Cel?</b>	Radykalna poprawa organizacji miejsca pracy
<b>Metody?</b>	Warsztaty, połączone z wdrożeniem na wybranym obszarze japońskiej techniki 5S Stworzenie przykładowej listy pytań dla oceny systemu 5S Technika żółtej i czerwonej kartki jako wsparcie systemu 5S
<b>Efekty?</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▶ Redukcja błędów i wad produktów</li><li>▶ Radykalna poprawa organizacji pracy</li><li>▶ Maksymalizacja całkowitej efektywności wyposażenia (OEE)</li><li>▶ Wzbudzenie u pracowników odpowiedzialności za powierzone miejsce pracy</li><li>▶ Poprawa warunków bezpieczeństwa i higieny pracy</li><li>▶ Wprowadzenie standaryzacji i systematyki w działaniu pracowników firmy</li></ul>
<b>Wniosek?</b>	Poprawa organizacji pracy i wzrost zaangażowania pracowników podniesie poziom jakości produktów firmy i zwiększy zyski
ZAKRES SZKOLENIA	
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Składniki systemu 5S</li><li>2. Etapy wdrażania 5S</li><li>3. Zarządzanie Wizualne (Visual Management) jako technika wspierająca 5S</li><li>4. Technika żółtej i czerwonej kartki jako wsparcie systemu 5S</li><li>5. Role i odpowiedzialności w systemie 5S</li><li>6. Tworzenie planu wdrożenia 5S</li><li>7. Ciągłe Doskonalenie systemu 5S – audyty systemu 5S</li><li>8. Standaryzacja działań jako kluczowy element systemu 5S.</li><li>9. Wdrożenie systemu 5S na wybranym obszarze firmy – warsztaty praktyczne.</li></ol>	
<small>Podany czas i zakres szkolenia są przykładowe. Istnieje możliwość dostosowania ich do potrzeb Państwa firmy</small>	
CZAS TRWANIA	AUTOR SZKOLENIA
4 dni - 28 godzin	Pan <b>Mirosław Jodłowski</b> LEAN MANAGER SIX SIGMA Master Black Belt
<b><i>KREUJEMY LIDERÓW PRZYSZŁOŚCI !!!</i></b>	